



**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

Guatemala, 31 de mayo de 2021

Ingeniero
Oscar Fernando Argueta Mayorga
Director General
Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora
De la Modernización del Sector Justicia
Su Despacho.

Ingeniero Argueta:

Por este medio me dirijo a Usted, para hacer de su conocimiento las actividades realizadas correspondientes al mes de mayo del presente año, de conformidad con las cláusulas establecidas en el Contrato de Servicios Técnicos en Asistencia Administrativa para Compras en la Sede Central, Número SEICMSJ/PVCMNA/081/23/2021.

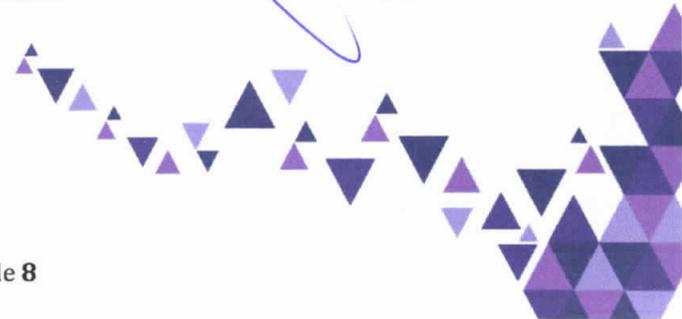
Por lo anterior, se adjunta las actividades realizadas y logros o resultados obtenidos.

Claudia Melissa Bautista Rivas
Servicios Técnicos

Firma y sello de Coordinador (a)

Ing. Astrid Celeste Cabrera Aldana
Coordinadora Administrativa-Financiera a.i.
Programa de Prevención de la Violencia y el
Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia

Ing. Oscar F. Argueta Mayorga
Director General
Secretaría Ejecutiva
de la ICMSJ

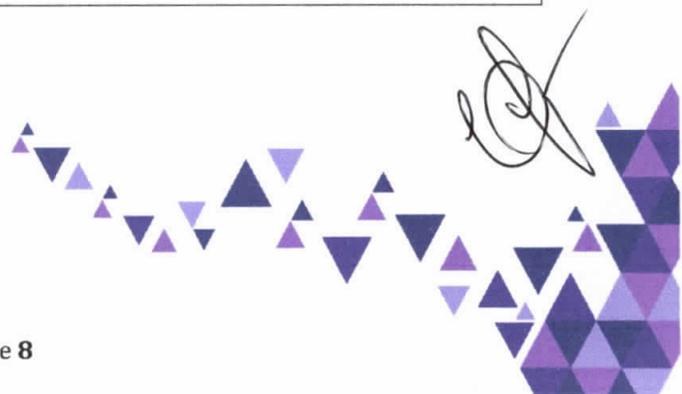




**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**INFORME MENSUAL
MES DE MAYO DE 2021**

| No. | Actividades según contrato | Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos |
|-----|--|--|
| 01. | <p><i>Brindar apoyo en la contratación y adquisición de bienes y servicios de acuerdo a las actividades aprobadas en el Plan Operativo Anual -POA- y Plan Operativo Multianual -POM- y con apego a las normativas aplicables para el Programa.</i></p> | <p>Actividad: <i>Se apoyó técnicamente en la contratación de 20 servicios para la Sede Central, Sede Departamental de Escuintla y Sede Departamental de Suchitepéquez del Programa apegados a la normativa aplicable.</i></p> <p>Resultado: <i>Se logró la integración de 20 expedientes de contratación bienes y servicios con su NPG para la Sede Departamental de Escuintla, Suchitepéquez y la Sede Central del Programa.</i></p> <p><i>Se logró la verificación constante del Plan Operativo Anual y Plan Operativo Multianual de las actividades que ha realizado el Programa, durante el mes de mayo de 2021.</i></p> |

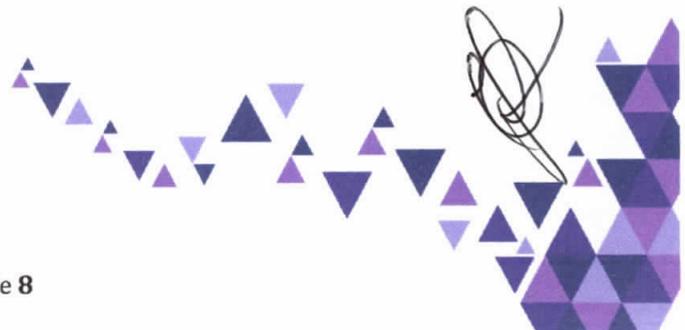




**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**INFORME MENSUAL
MES DE MAYO DE 2021**

| No. | Actividades según contrato | Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos |
|-----|--|--|
| 02. | <i>Apoyar en la elaboración, actualización y registro del Plan Anual de Compras del Programa para posterior aprobación de la máxima autoridad y seguidamente ser registrado en los sistemas que correspondan</i> | <p>Actividad: <i>Se apoyó técnicamente en la actualización del Plan de Compras del Programa, de conformidad a la normativa aplicable</i></p> <p>Resultado: <i>Se logró la actualización del Plan de Compras del Programa durante el mes de mayo de 2021 incluyendo las compras que se realizarán en apoyo a las instituciones beneficiarias de conformidad a la normativa aplicable.</i></p> |
| 03. | <i>Realizar la orden de compra en la etapa de REGISTRO Y LIQUIDACIÓN en el Sistemas de Gestión -SIGES- y Guatecompras de las contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios.</i> | <p>Actividad: <i>Se apoyó técnicamente en la realización de 60 órdenes de compra en la etapa de REGISTRO y 60 órdenes en la etapa de LIQUIDACIÓN de las contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios.</i></p> <p>Resultado: <i>Se apoyó técnicamente en la elaboración de 60 Órdenes de Compra y 60 liquidaciones del pago de proveedores por las diferentes modalidades de compra del Programa.</i></p> |

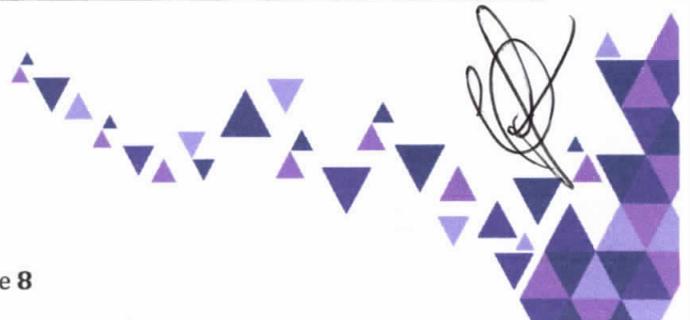




**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**INFORME MENSUAL
MES DE MAYO DE 2021**

| No. | Actividades según contrato | Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos |
|-----|---|--|
| 04. | <i>Elaboración de registros de las contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios según modalidades de compra realizadas en el Programa en el área de intervención.</i> | <p>Actividad: <i>Se apoyó técnicamente en la elaboración de los registros de las contrataciones de personal, servicios y bienes cada una en su base de datos respectiva de acuerdo a la modalidad de compra.</i></p> <p>Resultado: <i>Se apoyó técnicamente en la elaboración de los registros de las contrataciones de personal, servicios y bienes cada una en su base de datos respectiva de acuerdo a la modalidad de compra.</i> <i>Se apoyó en la actualización de la base de datos de los contratos cargados al Sistema Guatecompras.</i></p> |
| 05. | <i>Registro y presentación ante la Contraloría General de Cuentas y Guatecompras de los contratos de las adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios.</i> | <p>Actividad: <i>Se apoyó técnicamente en la elaboración de contratos derivados de contratación de servicios del Programa.</i></p> <p>Resultado: <i>Se logró la elaboración de 01 contrato de personal de servicios técnicos de la Sede Central, departamental de Escuintla y</i></p> |





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**INFORME MENSUAL
MES DE MAYO DE 2021**

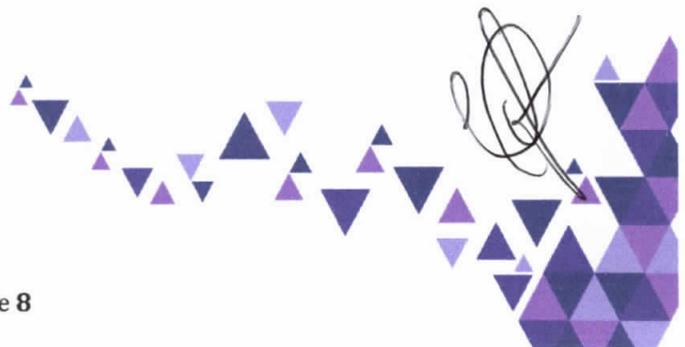
| No. | Actividades según contrato | Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos |
|-----|---|---|
| | | <i>departamental de Suchitepéquez del Programa.</i> |
| 06. | <i>Preparar los informes mensuales que se derivan sobre las contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios, requeridas por: Unidad de Acceso a la Información Pública, la Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas; y requeridos por la Coordinación Financiera de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ- según calendario de ejecución de actividades.</i> | <p>Actividad: <i>Se apoyó técnicamente en la elaboración de informes.</i></p> <p>Resultado: <i>Se logró la elaboración de 01 informe para el Acceso de la Información Pública y 01 informe de 17 Ter ambos del mes de mayo de 2021.</i></p> |
| 07. | <i>Colaborar y preparar respuesta a los requerimientos sobre las contrataciones y adquisiciones de la Auditoría Interna, Auditoría Externa, Contraloría General de Cuentas y realizar el seguimiento de la implementación de las recomendaciones de los auditores, bajo la supervisión del Coordinador Administrativo Financiero del Programa.</i> | <p>Actividad: <i>Se apoyó técnicamente en la elaboración de requerimientos sobre las contrataciones y adquisiciones.</i></p> |



**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**INFORME MENSUAL
MES DE MAYO DE 2021**

| No. | Actividades según contrato | Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos |
|-----|---|---|
| | | <p>Resultado:</p> <p><i>Se logró la elaboración y preparación de información de las contrataciones del Programa PREVI, a la auditoría externa.</i></p> |
| 08. | <p><i>Tramitar y proveer soporte en los procesos de adquisiciones de los proyectos con información adecuada, correcta y a tiempo.</i></p> | <p>Actividad:</p> <p><i>Se apoyó técnicamente con la solicitud de NO OBJECCIÓN.</i></p> <p>Resultado:</p> <p><i>Se logró solicitar la NO OBJECCIÓN para la dotación del Juzgado y Tribunal de Femicidio del departamento de Santa Rosa y los materiales para dotación de materiales al Ministerio Público para las adecuaciones del MAIMI.</i></p> <p><i>Se logró la solicitar la NO OBJECCIÓN para la contratación de la Auditoria Externa, auxiliar de mantenimiento para las oficinas centrales del PREVI y los términos de referencia para publicación y próxima contratación de consultores técnicos para el Programa PREVI.</i></p> |
| 09. | <p><i>Realizar otras actividades que le asigne la Coordinación Administrativa Financiera y/o el/la director/a del Programa.</i></p> | <p>Actividad:</p> <p><i>Se apoyó técnicamente en la visita técnica al Juzgado y Tribunal de Femicidio que se</i></p> |





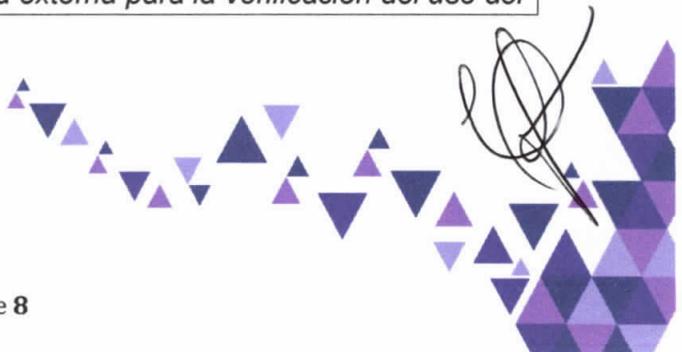
Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala

INFORME MENSUAL
MES DE MAYO DE 2021

| No. | Actividades según contrato | Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos |
|-----|----------------------------|---|
| | | <p><i>implementará en el departamento de Santa Rosa.</i></p> <p><i>Se apoyó técnicamente en reunión de trabajo en el Organismo Judicial.</i></p> <p><i>Se apoyó técnicamente en la visita técnica de la auditoria externa al Maimi.</i></p> <p>Resultado:</p> <p><i>Se logró la identificación de espacios para la dotación de mobiliario y equipo en la implementación del Juzgado y Tribunal de Femicidio del Organismo Judicial en el departamento de Santa Rosa.</i></p> <p><i>Se logró el seguimiento en reunión de trabajo con el Secretario de Cooperación y personal del Organismo Judicial y el Secretario de la ICMSJ, para ver avances sobre la compra del mobiliario y equipo para la implementación del del Juzgado y Tribunal de Femicidio del Organismo Judicial en el departamento de Santa Rosa</i></p> <p><i>Se logró el acompañamiento al personal de la auditoria externa para la verificación del uso del</i></p> |

📍 10ª. Calle 0-32 zona 14

☎ (502) 2317-4747 🌐 www.seij.gob.gt





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**INFORME MENSUAL
MES DE MAYO DE 2021**

| No. | Actividades según contrato | Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos |
|-----|----------------------------|---|
| | | <i>mobiliario y equipo trasladado a las diferentes instituciones del MAIMI.</i> |

